



**TERMES DE REFERENCE**  
**ANALYSE DES CAPACITES ORGANISATIONNELLES DU PARTENAIRE DE L'UNFPA**  
**TUNISIE ET ELABORATION D'UN PLAN D'APPUI ADAPTE**

TERMES DE REFERENCE	
<b>Structure organisation</b> /	Fonds des Nations Unies pour la Population (UNFPA) - Bureau Tunisie
<b>Sujet de la consultation et contexte</b>	<p>Dans le cadre du partenariat entre l'UNFPA Tunisie et l'Association Tunisienne des Sages Femmes (ATSF), et de la mise en œuvre de leur programme conjoint de l'année 2022, il est prévu de recruter <b>un.e consultant.e chargé de l'analyse des capacités organisationnelles l'ATSF et de l'élaboration d'un plan d'appui/ de renforcement de capacités adaptés à l'intention de l'organisation.</b></p> <p><b>CONTEXTE :</b></p> <p>L'UNFPA, Fonds des Nations Unies pour la Population, est l'agence des Nations Unies œuvrant pour un monde où chaque grossesse est désirée, chaque accouchement est sans danger et le potentiel de chaque jeune est réalisé. Le plan stratégique de l'UNFPA (2022-2025) réaffirme la pertinence de l'orientation stratégique actuelle de l'UNFPA et se concentre sur trois résultats transformateurs : mettre fin aux décès maternels évitables ; mettre fin aux besoins non satisfaits en matière de planification familiale ; et mettre fin à la violence sexiste et aux pratiques néfastes. Ces résultats reflètent nos engagements stratégiques sur l'accélération des progrès vers la réalisation de la Conférence internationale sur la population et le développement (CIPD) et les objectifs de développement durable (ODD) dans la Décennie d'action jusqu'en 2030.</p> <p>Œuvrant en Tunisie depuis 1974, et dans le cadre du nouveau cycle de coopération Tunisie-UNFPA qui a été élaboré sur la période 2021-2025, le bureau de l'UNFPA Tunisie a pour mission de contribuer, entre autres, au renforcement des capacités nationales pour assurer un accès équitable à des services de Santé Sexuelle et Reproductive (SSR) intégrés de qualité pour les femmes, les adolescents et les jeunes, y compris dans les situations humanitaires et d'urgence.</p> <p>Dans ce sens, il est prévu d'appuyer l'Association Tunisienne des Sages Femmes (ATSF) – créée en 1989 dans le but d'assurer un développement professionnel continu et de promouvoir une pratique de sage-femme (SF) réglementée, éthique, et de qualité – dans l'analyse de ses compétences organisationnelles et dans le renforcement de ses capacités afin de consolider le rôle des SF en Tunisie pour des services de SSR intégrés, éthiques, et de qualité.</p>
<b>Objectif de la consultation et responsabilité de l'expert.e</b>	<p>Le but général de cette mission est de procéder, conjointement avec l'ATSF, à l'analyse structurelle (organigramme, définition de l'identité) et exécutive de l'association (gestion administrative et financière, etc.), de ses capacités, des forces et limites existantes à différents niveaux afin d'élaborer un plan d'appui et de développement organisationnel adaptés aux besoins identifiés.</p> <p><b>Objectifs spécifiques de la mission :</b></p> <p>Durant cette mission, le(a) consultant.e est amené.e à :</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. Tenir une session de mise au point avec l'UNFPA Tunisie et l'ATSF en vue de mieux cerner les besoins et les attentes de la mission</li><li>2. Examiner et évaluer selon une démarche systématique la structure organisationnelle existante de l'ATSF : l'identité, le positionnement stratégique, la stratégie de communication, les plans d'action, et tous les documents et outils pertinents de l'organisation.</li><li>3. Examiner et évaluer selon une démarche systématique les capacités exécutives de l'ASTF : Ressources humaines, capacités de gestion administrative et financière, de mobilisation de fonds/ recherche de financement et d'implémentation et suivi de projet</li></ol>



	<ol style="list-style-type: none"><li>4. Présenter et discuter les résultats de l'analyse et les recommandations lors d'une session dédiée à organiser par l'UNFPA et l'ATSF</li><li>5. Proposer un plan d'appui / développement organisationnel détaillé et adapté à l'ATSF à la lumière de l'analyse établie et prenant en compte les différents besoins identifiés, à finaliser conjointement avec l'ATSF et l'UNFPA</li></ol>
<b>Condition et durée de travail</b>	Durée : 12 jours de travail effectif à partir de la signature du contrat, étalés entre le 01/04/2022 et le 10/05/2022 Les honoraires de la mission seront déterminés selon la Grille des Consultants Nationaux des Nations Unies en Tunisie.
<b>Lieu</b>	Tunisie
<b>Livrables et délais</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Note méthodologique détaillée expliquant comment le(a) consultant.e envisage le processus de la mission et un plan de travail détaillé, y compris un calendrier provisoire. <b>Délai : 06/04/2022</b></li><li>2. Rapport d'analyse des capacités organisationnelles comprenant les résultats, les observations et les recommandations. <b>Délai : 23/04/2022</b></li><li>3. Plan d'appui et de renforcement des capacités développé sur mesure avec des objectifs détaillés par composante. <b>Délai : 30/04/2022</b></li><li>4. Rapport final synthétique résumant les résultats généraux, les observations et recommandations, et la proposition de plan d'appui finalisée. <b>Délai : 07/05/2022</b></li></ol>
<b>Suivi/monitoring</b>	Le(a) consultant.e est amené.e à communiquer le suivi global du déroulement de la mission d'une manière périodique par courriel à la chargée du programme SSR – UNFPA Tunisie et à la présidente nationale de l'ATSF
<b>Supervision</b>	Chargée du Programme SSR/P&D à l'UNFPA Tunisie, en collaboration avec présidente nationale de l'ATSF
<b>Qualifications et expérience</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Formation : Diplôme universitaire en entrepreneuriat, développement international, ou équivalent pertinent pour la mission.</li><li>2. Expérience avérée, d'au moins 5 ans, dans l'analyse des capacités organisationnelles et l'accompagnement aux associations locales pour le développement de leurs capacités</li><li>3. Polyvalence avec une très bonne connaissance du fonctionnement associatif, de la réglementation des associations en vigueur, des programmes de développement en Tunisie et des exigences des donateurs internationaux présents dans le pays.</li><li>4. Excellent sens du relationnel, avec des compétences solides en animation d'atelier et de gestion de travaux de groupes</li><li>5. Expérience dans le développement de méthodes d'évaluation, la rédaction de rapports de synthèses et de plans d'appui.</li><li>6. Maîtrise de l'arabe tunisien et du français, tant à l'écrit qu'à l'oral.</li></ol>
<b>Soumission des candidatures:</b>	Les personnes intéressées sont appelées à présenter un dossier de candidature comportant : <ol style="list-style-type: none"><li>1. Un CV détaillé</li><li>2. L'offre technique incluant : Une brève note méthodologique avec un chronogramme prévisionnel respectant les délais énoncés</li><li>3. Des exemples de missions antérieures similaires au sujet de la consultation actuelle</li></ol> Le dossier de candidature doit être soumis par email à l'adresse suivante : <a href="mailto:tunisia.office@unfpa.org">tunisia.office@unfpa.org</a> ; en cc <a href="mailto:boughzala@unfpa.org">boughzala@unfpa.org</a> Objet de l'email : Candidature « Appui organisationnel ATSF » Dernier délai de soumission : 19/03/2022 à 23h59
Signature : Dr Rym Fayala, Cheffe du Bureau UNFPA Date: 07/03/2022	