

	United Nations Population Fund – UNFPA Tunisie Adresse: 54 Av. Tahar Ben Achour, Tunis Téléphone : +216 71 282 383 Email : <a href="mailto:tunisia.office@unfpa.org">tunisia.office@unfpa.org</a> Website: <a href="http://www.unfpa.org">www.unfpa.org</a>
---	---

Date : 17, Avril, 2023

**DEMANDE DE COTATIONS  
RFQ N° UNFPA/TUNISIE/RFQ/23/002**

**LETTRE D'INVITATION**

Madame, Monsieur

L'UNFPA, le Fonds des Nations Unies pour la Population, cherche des offres qualifiées pour :

« **Conduite d'une enquête nationale sur la cyberviolence basée sur le genre en Tunisie** »

L'UNFPA exige la fourniture d'un **déploiement du questionnaire** de l'enquête nationale sur la cyberviolence basée sur le genre en Tunisie auprès des ménages au niveau des différentes régions selon le protocole de sondage et de collecte de données défini, en utilisant les outils préparés

**I. À propos de l'UNFPA :**

Le Fonds des Nations Unies pour la population (UNFPA) est une agence internationale de développement qui œuvre en faveur d'un monde où chaque grossesse est désirée, où chaque accouchement est sûr et où le potentiel de chaque jeune est réalisé.

L'UNFPA est la principale agence des Nations unies qui élargit les possibilités offertes aux femmes et aux jeunes de mener une vie saine en matière de sexualité et de procréation. Pour en savoir plus sur l'UNFPA, veuillez consulter le site suivant : [A propos de l'UNFPA](#)

**II. Questions**

Les questions ou demandes d'éclaircissements supplémentaires doivent être soumises par écrit à la personne de contact ci-dessous :

Nom de la personne à contacter à l'UNFPA :	<i>Souhail Fdhila</i>
Tel N°:	+216 71 282 383
Adresse e-mail de la personne de contact :	fdhila@unfpa.org

La date limite de soumission des questions est fixée au **24 Avril 2023 à 13h heure de Tunis**. Après la date limite, les réponses seront partagées avec les demandeurs par écrit dans les meilleurs délais.

	<p>United Nations Population Fund – UNFPA Tunisie          Adresse: 54 Av. Tahar Ben Achour, Tunis          Téléphone : +216 71 282 383          Email : <a href="mailto:tunisia.office@unfpa.org">tunisia.office@unfpa.org</a>          Website: <a href="http://www.unfpa.org">www.unfpa.org</a></p>
---	--

### III. Soumissionnaires éligibles

Le présent appel d'offres est ouvert à tous les soumissionnaires éligibles ; pour être considéré comme un soumissionnaire éligible dans le cadre de cette procédure d'appel d'offres, vous devez respecter les conditions suivantes :

- Un soumissionnaire doit être une entreprise légalement constituée qui peut fournir les services demandés et qui a la capacité juridique de conclure un contrat avec l'UNFPA pour exécuter ces services dans le pays, ou par l'intermédiaire d'un représentant autorisé.
- Un soumissionnaire ne doit pas avoir de conflit d'intérêt concernant le processus de sollicitation ou avec les termes de référence / spécifications techniques. Les soumissionnaires qui présentent un conflit d'intérêts seront disqualifiés.
- Au moment de la soumission de l'offre, le soumissionnaire, y compris tout membre de l'entreprise /du groupement, ne doit pas faire l'objet d'interdictions de passation de marchés découlant du Recueil des listes de sanctions du Conseil de sécurité des Nations unies ([Compendium of United Nations Security Council Sanctions Lists](#)) et n'a pas été suspendu, radié, sanctionné ou autrement identifié comme inéligible par une organisation des Nations Unies ([UN Organization](#)) ou par le Groupe de la Banque Mondiale ([World Bank Group](#)).
- Les soumissionnaires doivent adhérer au Code de conduite des fournisseurs des Nations Unies, qui peut être consulté en cliquant sur [UN Supplier Code of Conduct](#).

### IV. Contenu des cotations / offres :

Les offres doivent être soumises via un système à DEUX enveloppes. Les soumissionnaires intéressés sont priés de présenter leur offre technique **séparément** de leur offre financière contenant les informations relatives au prix. Chaque enveloppe doit être constituée d'un seul courriel dans la mesure du possible, en fonction de la taille du fichier.

- a) Offre technique, en réponse aux exigences décrites dans le cahier des charges / TDRs.
- b) L'offre de prix, à soumettre strictement en conformité avec le formulaire de bordereaux des prix.

**Les deux parties de l'offre doivent être signées par l'autorité compétente de la société soumissionnaire et soumises au format PDF.**

### V. Instructions pour la soumission

Les propositions doivent être préparées conformément aux termes de référence et sur la base des lignes directrices énoncées au niveau de la section III ci-dessus, accompagnées d'un formulaire d'offre de prix dûment rempli et signé, et doivent être envoyées par courrier électronique à la personne de contact indiquée ci-dessous au plus tard **le 2 Mai 2023 à 13h heure de Tunis**.

Adresse e-mail de la personne de contact :	<a href="mailto:tunisia.office@unfpa.org">tunisia.office@unfpa.org</a>
--	--

Prière de noter les directives suivantes pour les soumissions électroniques :

- La référence suivante doit être incluse par le soumissionnaire dans la ligne d'objet du l'e-mail :
  - UNFPA/ TUNISIE/RFQ/23/002- [.....(Nom de la société)], Offre technique
  - UNFPA/ TUNISIE/RFQ/23/002- [.....(Nom de la société)], Offre financière
  - Les soumissions sans ce texte dans la ligne d'objet du l'e-mail peuvent être rejetées ou ignorées et donc pas prises en considération.
- Il est de la responsabilité du soumissionnaire de s'assurer de la conformité avec le processus de soumission. Si les enveloppes ou les courriels ne sont pas marqués / soumis selon les instructions, l'UNFPA n'assumera pas la responsabilité de l'égarement ou de l'ouverture prématurée de l'offre et ne

	United Nations Population Fund – UNFPA Tunisie Adresse: 54 Av. Tahar Ben Achour, Tunis Téléphone : +216 71 282 383 Email : <a href="mailto:tunisia.office@unfpa.org">tunisia.office@unfpa.org</a> Website: <a href="http://www.unfpa.org">www.unfpa.org</a>
---	---

garantira pas la confidentialité du processus d'appel d'offres. Toute soumission incorrecte peut entraîner l'invalidation de l'offre.

- Veuillez **NE PAS** envoyer les e-mails contenant votre offre à une autre adresse e-mail (pas même en copie (CC) ou en copie cachée (BCC)) ; sinon, l'UNFPA ne sera pas en mesure de garantir la confidentialité et le traitement équitable et transparent de votre offre. L'UNFPA se réserve le droit de rejeter les offres envoyées via le canal approprié mais copiées ou copiées en caché sur d'autres adresses e-mail.
- La taille totale du courrier électronique ne doit pas dépasser **20 MB (y compris le corps du message, les pièces jointes codées et les en-têtes)**. Lorsque les détails techniques sont contenus dans des fichiers électroniques volumineux, il est recommandé de les envoyer séparément avant la date limite.
- Tout devis soumis sera considéré comme une offre par le soumissionnaire et ne constitue ni n'implique l'acceptation d'aucune offre par l'UNFPA. L'UNFPA n'est pas tenu d'attribuer un contrat à un soumissionnaire à la suite de cet appel d'offres.

## VI. Aperçu du processus d'évaluation

L'évaluation sera effectuée en deux étapes par un panel d'évaluation spécialisé. Les propositions techniques seront évaluées et notées en premier lieu, avant l'évaluation et la notation des offres financières.

### Evaluation technique

Les propositions techniques seront évaluées en fonction de leur capacité à répondre aux exigences de service /TDR énumérées à la section II et conformément aux critères d'évaluation ci-dessous.

Critère	[A] Maximum de Points	[B] Points obtenus par le Soumissionnaire	[C] Poids (%)	[B] x [C] = [D] Total des Points
Clarté et pertinence de la méthodologie proposée	30		23,33%	
Organisation de la mission et des rôles, qualité du chronogramme envisagé	30		23,33%	
Qualifications, compétence et expérience du personnel proposé	20		15,00%	
Pertinence des études similaires menées par le bureau d'études / de l'institution de recherche	20		15,00%	
Cohérence dans la décomposition du prix global	30		23,34%	
<i>Total général des critères</i>	130		100%	

L'échelle de notation suivante sera utilisée pour garantir une évaluation objective :

	United Nations Population Fund – UNFPA Tunisie Adresse: 54 Av. Tahar Ben Achour, Tunis Téléphone : +216 71 282 383 Email : <a href="mailto:tunisia.office@unfpa.org">tunisia.office@unfpa.org</a> Website: <a href="http://www.unfpa.org">www.unfpa.org</a>
---	---

Degré auquel les exigences des termes de référence sont satisfaites sur la base des preuves incluses dans l'offre soumise	Pourcentage de la note attribuable (%)
Dépasse largement les exigences	90 – 100
Dépasse les exigences	80 – 89
Répond aux exigences	70 – 79
Répond partiellement aux exigences	1 – 69
Ne répond pas aux exigences ou aucune information n'est fournie pour évaluer la conformité aux exigences.	0

### Evaluation financière

Les offres de prix seront évaluées uniquement pour les soumissionnaires dont les propositions techniques obtiennent un score minimum de **60 points** lors de l'évaluation technique.

Les offres de prix seront évaluées sur la base de la réponse au formulaire de bordereaux des prix. Le nombre maximum de points pour l'offre de prix est de 100, qui seront attribués au prix total le plus bas fourni dans les résultats de l'appel d'offres. Tous les autres prix recevront des points en proportion inverse selon la formule suivante :

Score financier =	Offre la plus basse (TND)	X 100 (Score maximal)
	Montant du devis évalué (TND)	

### Score Total

Le score total de chaque proposition sera la somme pondérée de la note technique et de la note financière. La note totale maximale est de 100 points.

Score Total= [70%] Score technique + [30%] Score financier
--

### VII. Critères d'attribution

En cas de résultat satisfaisant du processus d'évaluation, l'UNFPA a l'intention d'attribuer un contrat de service professionnel sur une base à coût fixe au(x) soumissionnaire(s) qui obtiennent la note totale la plus élevée.

### VIII. Droit de modifier les exigences au moment de l'attribution

L'UNFPA se réserve le droit, au moment de l'attribution du contrat, d'augmenter ou de réduire jusqu'à 20 % le volume des services spécifiés dans le présent appel d'offres, sans modification des prix unitaires ou des autres conditions.

### IX. Conditions de paiement

Les termes de paiement de l'UNFPA sont de 30 jours nets à compter de la réception de la facture et de l'acceptation des livrables liés au paiement comme spécifié dans le contrat.



United Nations Population Fund – UNFPA Tunisie  
Adresse: 54 Av. Tahar Ben Achour, Tunis  
Téléphone : +216 71 282 383  
Email : [tunisia.office@unfpa.org](mailto:tunisia.office@unfpa.org)  
Website: [www.unfpa.org](http://www.unfpa.org)

#### **X. Fraude et corruption**

L'UNFPA s'engage à prévenir, identifier et traiter tous les actes de fraude à son encontre, ainsi qu'à l'encontre de tiers impliqués dans les activités de l'UNFPA. La politique de l'UNFPA en matière de fraude et de corruption est disponible ici: [Fraud Policy](#). La soumission d'une proposition implique que le soumissionnaire a pris connaissance de cette politique.

Les fournisseurs, leurs filiales, agents, intermédiaires et mandants doivent coopérer avec le Bureau des services d'audit et d'enquête de l'UNFPA ainsi qu'avec toute autre entité de contrôle autorisée par le directeur exécutif et avec le conseiller en déontologie de l'UNFPA, le cas échéant. Cette coopération porte notamment, mais pas exclusivement, sur les points suivants : l'accès à tous les employés, représentants, agents et ayants droit du vendeur ; ainsi que la production de tous les documents demandés, y compris les documents financiers. Le défaut de coopération totale aux enquêtes sera considéré comme un motif suffisant pour permettre à l'UNFPA de dénoncer et de résilier l'accord, ainsi que d'exclure et de retirer le fournisseur de la liste des fournisseurs enregistrés de l'UNFPA.

Un service d'assistance téléphonique antifraude confidentiel est à la disposition de tout soumissionnaire pour lui permettre de signaler des activités frauduleuses suspectes à l'adresse suivante [UNFPA Investigation Hotline](#).

#### **XI. Tolérance Zéro**

L'UNFPA a adopté une politique de tolérance zéro sur les cadeaux et invitations. Les fournisseurs sont donc priés de ne pas envoyer de cadeaux ou d'offrir l'hospitalité au personnel de l'UNFPA. De plus amples détails sur cette politique sont disponibles ici : [Politique de tolérance zéro](#).

#### **XII. Contestation**

Les soumissionnaires qui estiment avoir été traités injustement ou inéquitablement dans le cadre de l'appel d'offres, de l'évaluation ou de l'adjudication d'un contrat peuvent envoyer une réclamation au Chef de l'unité concernée de l'UNFPA, Dr Rym Fayala, Cheffe de bureau – UNFPA Tunisie, à l'adresse suivante : [fayala@unfpa.org](mailto:fayala@unfpa.org). Si le fournisseur n'est pas satisfait de la réponse fournie par le chef de l'unité concernée, il peut contacter le Chef de la SCMU à l'adresse [procurement@unfpa.org](mailto:procurement@unfpa.org).

#### **XIII. Clause de non-responsabilité**

Si l'un des liens de ce document d'appel d'offres est indisponible ou inaccessible pour quelque raison que ce soit, les soumissionnaires peuvent contacter l'agent d'approvisionnement chargé de l'approvisionnement pour leur demander de partager une version PDF de ce(s) document(s).

	United Nations Population Fund – UNFPA Tunisie Adresse: 54 Av. Tahar Ben Achour, Tunis Téléphone : +216 71 282 383 Email : <a href="mailto:tunisia.office@unfpa.org">tunisia.office@unfpa.org</a> Website: <a href="http://www.unfpa.org">www.unfpa.org</a>
---	---

## FORMULAIRE DE BORDEREAU DES PRIX

Nom du soumissionnaire	
Date de l'offre	
Référence de la demande de cotation:	UNFPA/ TUNISIE/RFQ/23/002
Devise	TND
Durée de validité de l'offre: <i>(l'offre soumise doit être valable pour une période d'au moins 3 mois après la date limite de soumission)</i>	

- Les tarifs indiqués doivent être **hors taxes**, étant donné que l'UNFPA est exonéré de taxes.

Article	Description	Nombre et description du personnel par niveau	Tarif unitaire	Nombre d'unités nécessaires	Total
1. Frais professionnels					
	Préparation et démarrage				
	Enquête téléphonique				
	Analyse et reporting autour de l'enquête				
	Considérations générales				
Total des frais professionnels					TND
2. Débours					
Total des débours					TND
Prix total du contrat (Frais professionnels + débours)					TND

**Commentaires du soumissionnaire:**

	United Nations Population Fund – UNFPA Tunisie Adresse: 54 Av. Tahar Ben Achour, Tunis Téléphone : +216 71 282 383 Email : <a href="mailto:tunisia.office@unfpa.org">tunisia.office@unfpa.org</a> Website: <a href="http://www.unfpa.org">www.unfpa.org</a>
---	---

Je certifie par la présente que la société mentionnée ci-dessus, pour laquelle je suis dûment autorisé à signer, a examiné la RFQ UNFPA/ TUNISIE/RFQ/23/001, y compris toutes les annexes, les amendements au document RFQ (le cas échéant) et les réponses fournies par l'UNFPA sur questions de clarification des fournisseurs de services potentiels. De plus, la société accepte les conditions générales du contrat pour l'UNFPA et nous respecterons cette offre jusqu'à son expiration.

Nom et titre	Date et lieu	

	United Nations Population Fund – UNFPA Tunisie Adresse: 54 Av. Tahar Ben Achour, Tunis Téléphone : +216 71 282 383 Email : <a href="mailto:tunisia.office@unfpa.org">tunisia.office@unfpa.org</a> Website: <a href="http://www.unfpa.org">www.unfpa.org</a>
---	---

**ANNEXE I:**  
**Conditions générales des contrats :**  
**Contrats De Minimis**

This Request for Quotation is subject to UNFPA's General Conditions of Contract: De Minimis Contracts, which are available in: [English](#), [Spanish](#) and [French](#)

Cette demande de devis est soumise aux conditions générales du contrat de l'UNFPA : contrats de minimis, qui sont disponibles en : [anglais](#), [espagnol](#) et [français](#)

	United Nations Population Fund – UNFPA Tunisie Adresse: 54 Av. Tahar Ben Achour, Tunis Téléphone : +216 71 282 383 Email : <a href="mailto:tunisia.office@unfpa.org">tunisia.office@unfpa.org</a> Website: <a href="http://www.unfpa.org">www.unfpa.org</a>
---	---

**ANNEXE II :**  
**TERMES DE REFERENCE :**  
**Conduite d’une enquête nationale sur la cyberviolence basée sur le genre en Tunisie**

<b>TERMES DE REFERENCE</b>	
<i>Structure organisation</i> /	Fonds des Nations Unies pour la Population (UNFPA) – Bureau Tunisie Laboratoire de recherche Santé de la mère et de l’enfant – Hôpital Mongi Slim
<i>Sujet de la consultation et contexte</i>	<p>Dans le cadre du partenariat entre le laboratoire de recherche Santé de la mère et de l’enfant de l’hôpital Mongi Slim et l’UNFPA Tunisie et de leur plan d’action annuel pour l’année 2023, il est prévu <b>de recruter un organisme de recherche/d’étude pour le déploiement du questionnaire de l’enquête nationale sur la cyberviolence basée sur le genre en Tunisie.</b></p> <p><b>CONTEXTE ET JUSTIFICATIF :</b></p> <p>Les formes de cyberviolence sont multiples et généralement méconnues, sous-signalées, et le plus souvent négligées et normalisées vu leur nature « virtuelle ». Selon un rapport de l’organisation Euromed Droits sur les droits des femmes dans le monde cybernétique, les cyberviolences ciblent démesurément les femmes évoluant dans la sphère publique. Ainsi, les premières victimes seraient les journalistes, les femmes politiques, les défenseuses des droits humains, ainsi que les personnes LGBTQI+ présentes sur les réseaux sociaux.</p> <p>Les conséquences de cette forme émergente de violence basée sur le genre sont dévastatrices pour les victimes, car contrairement à la VBG dans le monde réel dont les conséquences pourraient être dépassées, la cyberviolence ôte à la victime son droit à l’oubli.</p> <p>Par ailleurs, malgré les avancées législatives en matière d’élimination de la violence faites aux femmes, l’absence de cadre légal spécifique à la cyberviolence et les difficultés rencontrés pour la protection des données personnelles, augmente la difficulté, pour les victimes, de faire valoir leurs droits.</p> <p>Conscient de l’importance de prévenir et éliminer ce phénomène, l’UNFPA a reconnu dans sa nouvelle stratégie l’absence d’un cadre légal spécifique à la cyberviolence comme une lacune à la lutte pour l’égalité entre les genres, et a identifié la publication d’études et de notes d’orientation sur la cyberviolence à l’égard des femmes comme moyen pour améliorer la capacité nationale à défendre, prévenir et répondre à la violence sexiste.</p> <p>Ainsi, l’UNFPA envisage de mener une étude quantitative et qualitative sur la cyberviolence fondée sur le genre en Tunisie.</p> <p>L’enquête sera menée auprès d’un échantillon de 1000 ménages représentatifs des ménages tunisiens. Dans le ménage, les femmes âgées entre 18 ans et 60 ans seront enquêtées.</p> <p>Dans ce sens, il est prévu de recruter un bureau d’étude pour la conduite de l’enquête au niveau des différentes régions selon le protocole de sondage et de collecte de données défini, en utilisant les outils préparés.</p>

	<p>United Nations Population Fund – UNFPA Tunisie          Adresse: 54 Av. Tahar Ben Achour, Tunis          Téléphone : +216 71 282 383          Email : <a href="mailto:tunisia.office@unfpa.org">tunisia.office@unfpa.org</a>          Website: <a href="http://www.unfpa.org">www.unfpa.org</a></p>
---	--

<p><i>Objectif de la consultation et responsabilités</i></p>	<p>La présente mission a pour principal objectif de conduire <b>le déploiement du questionnaire</b> de l'enquête nationale sur la cyberviolence basée sur le genre en Tunisie auprès des ménages au niveau des différentes régions selon le protocole de sondage et de collecte de données défini, en utilisant les outils préparés :</p> <p><b>Objectifs spécifiques de la mission :</b>          Durant cette mission, le bureau d'études est amené à :</p> <p><b><u>Préparation et démarrage</u></b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prendre connaissance d'une manière approfondie du protocole de l'étude, des outils de collecte de données élaborés ainsi que des éléments préparés pour la phase terrain</li> <li>2. Tenir une réunion de lancement avec le laboratoire « Santé de la mère et de l'enfant » et l'UNFPA Tunisie et les consultant.e.s responsables de l'analyse des données en vue de mieux cerner les besoins et les attentes de la mission pour la soumission d'un rapport de démarrage.</li> <li>3. Assurer la sélection, le recrutement, la rémunération, et l'encadrement d'un pool d'enquêteur.trice.s téléphonique pour la mise en œuvre de l'enquête selon le protocole de sondage et de collecte de données établi:             <ul style="list-style-type: none"> <li>● Profil des enquêteur.trice.s : A spécifier dans le rapport de démarrage à soumettre pour validation; De préférence de genre féminin afin de faciliter la communication de données sensibles, ayant une bonne maîtrise des langues arabe et française, des outils de collecte de données avec expérience antérieure dans la réalisation d'enquêtes quantitatives sur les ménages et la réalisation des entrevues par téléphone ;</li> <li>● Nombre des enquêteur.trice.s recruté.e.s: A spécifier dans le rapport de démarrage à soumettre pour validation ; Devrait être adéquat et optimisé afin de permettre la finalisation de la phase de collecte de données dans les différentes régions selon le protocole de sondage établi, le plan de travail et le chronogramme validé.</li> <li>● Personnel d'encadrement : En nombre suffisant et de profil adéquat (nombre et profils à spécifier dans le rapport de démarrage à soumettre pour validation) ; devra être dédié afin d'assurer le suivi et l'encadrement continus des enquêteur.trice.s et conformément au plan de travail établi ;</li> </ul> </li> <li>4. Se charger, en concertation avec l'équipe de l'étude, de la formation du pool d'enquêteur.trice.s sur terrain :             <ul style="list-style-type: none"> <li>● Contenu de la formation : Concepts et objectifs clés de l'enquête ; la procédure d'enquête ; le rôle et la responsabilité des enquêteur.trice.s ; les techniques d'entretien ; l'éthique de la recherche ; l'échantillonnage ; les instruments de collecte de données ; la collecte de données sur le terrain; et les modalités de travail et de supervision pour le respect des normes de qualité.</li> <li>● Le programme devrait inclure une partie théorique et une partie pratique, y compris des exercices pratiques et des activités de simulation.</li> <li>● Tout changement des enquêteur.trice.s par l'organisme de recherche après la validation du rapport de démarrage doit être communiqué avec justificatif à l'équipe de l'étude pour approbation.</li> </ul> <p><b><u>Enquête téléphonique</u></b></p> <li>5. Conduire une phase pilote de test, évaluer sa conduite et collaborer avec l'équipe de l'étude en vue d'un éventuel réajustement des outils de collecte de données et/ou d'une réadaptation du plan de travail selon les résultats de la phase pilote.</li> </li></ol>
--	--

	<p>United Nations Population Fund – UNFPA Tunisie          Adresse: 54 Av. Tahar Ben Achour, Tunis          Téléphone : +216 71 282 383          Email : <a href="mailto:tunisia.office@unfpa.org">tunisia.office@unfpa.org</a>          Website: <a href="http://www.unfpa.org">www.unfpa.org</a></p>
---	--

	<p>6. Assurer la collecte de données conformément aux outils élaborés et à l'échantillonnage défini et selon le plan de travail approuvé après pilotage</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Tout changement à opérer dans l'échantillon défini, tel que la substitution d'un point d'échantillonnage, ne doit se faire qu'après approbation de l'équipe de l'étude à la suite d'une explication détaillée des faits et des facteurs ayant occasionné la demande de substitution.</li> </ul> <p>7. Mener un suivi et un encadrement rapproché à chaque étape du processus d'enquête sur terrain :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● L'encadrement doit se faire de manière à respecter le plan de travail validé et les méthodologies d'échantillonnage définies et à fournir les conditions de travail aux enquêteur.trice.s pour recueillir des données fiables</li> <li>● Le suivi rapproché et l'analyse quotidienne de la qualité de données collectées veilleront à une collecte de données de haute fiabilité</li> </ul> <p><b><u>Analyse et reporting autour de l'enquête</u></b></p> <p>8. Préparer et communiquer des notes hebdomadaires sur l'avancement de la mission, partager des tableaux hebdomadaires de la qualité des données recueillis, et faire le suivi des actions de correction nécessaires avec l'équipe de l'enquête chaque fois que nécessaire ;</p> <p>9. Communiquer régulièrement avec l'équipe de l'étude de l'état d'avancement global de la mission ;</p> <p>10. Débriefing du déroulement de la phase terrain : Préparer et communiquer un rapport de synthèse final sur le déroulement de la mission.</p> <p>11. Rapport final de l'enquête</p> <p><b><u>Considérations générales</u></b></p> <p>Le bureau d'étude / organisme de recherche retenue ne doit en aucun cas utiliser une quelconque information non publiée ou confidentielle, portée à sa connaissance au cours de l'exercice de cette collaboration sans l'autorisation écrite de l'UNFPA Tunisie.</p> <p>Les produits de cette mission ne sont pas la propriété du bureau d'étude / institution retenue et ne peuvent être partagés ou utilisés à des fins de publication scientifiques sans l'autorisation explicite de l'UNFPA.</p> <p>Le bureau d'étude doit se conformer et être régi par les procédures sur les normes éthiques dans la recherche, l'évaluation, et la collecte et l'analyse de données.</p>
<b><i>Condition et durée de travail</i></b>	Durée : Au maximum 45 jours de travail effectif à partir de la signature du contrat, étalés entre le 15/05/2023 et le 15/07/2023
<b><i>Lieu</i></b>	Toute la Tunisie

	United Nations Population Fund – UNFPA Tunisie Adresse: 54 Av. Tahar Ben Achour, Tunis Téléphone : +216 71 282 383 Email : <a href="mailto:tunisia.office@unfpa.org">tunisia.office@unfpa.org</a> Website: <a href="http://www.unfpa.org">www.unfpa.org</a>
---	---

<i>Livrables et délais</i>	<p><b>1. Un rapport de démarrage à valider par l'UNFPA et la DSSB présentant en détails :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La méthodologie à adopter en fonction des modalités d'échantillonnage définies</li> <li>- Les mesures à mettre en place pour recueillir éthiquement des données fiables, et veiller au respect de la qualité des données collectées</li> <li>- La composition de l'équipe de travail</li> <li>- Le plan de formation des enquêteur.trice.s</li> <li>- Le plan de travail avec un chronogramme détaillé d'exécution</li> </ul> <p><b>2. Un rapport synthétique final à valider par l'UNFPA et le laboratoire de recherche « Santé de la mère et de l'enfant », intégrant :</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- La synthèse du déroulement de la mission</li> <li>- Les pratiques et préoccupations liées à l'assurance qualité de la phase terrain</li> <li>- Un volet analytique sur la qualité des données et des recommandations pour l'analyse du contenu à la lumière de la phase terrain</li> <li>- La documentation de toute modification apportée au plan de travail de terrain et tout problème éthique rencontré.</li> <li>- Le rapport doit être remis en français.</li> </ul> <p><b>Délais :</b></p> <table border="1" data-bbox="414 981 1509 1413"> <thead> <tr> <th>Livrable</th> <th>Délai de soumission</th> <th>Délai de feedback</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td><b>Rapport de démarrage initial</b></td> <td>10 jours après la réunion de lancement</td> <td>Une semaine après l'envoi du rapport initial</td> </tr> <tr> <td><b>Rapport de démarrage à valider après feedback</b></td> <td>Une semaine après le feedback</td> <td>/</td> </tr> <tr> <td><b>Rapport synthétique final en version préliminaire</b></td> <td>Une semaine après la fin de la collecte de données sur le terrain</td> <td>Une semaine après l'envoi du rapport initial</td> </tr> <tr> <td><b>Rapport synthétique final à valider après feedback</b></td> <td>Une semaine après le feedback</td> <td></td> </tr> </tbody> </table>	Livrable	Délai de soumission	Délai de feedback	<b>Rapport de démarrage initial</b>	10 jours après la réunion de lancement	Une semaine après l'envoi du rapport initial	<b>Rapport de démarrage à valider après feedback</b>	Une semaine après le feedback	/	<b>Rapport synthétique final en version préliminaire</b>	Une semaine après la fin de la collecte de données sur le terrain	Une semaine après l'envoi du rapport initial	<b>Rapport synthétique final à valider après feedback</b>	Une semaine après le feedback	
Livrable	Délai de soumission	Délai de feedback														
<b>Rapport de démarrage initial</b>	10 jours après la réunion de lancement	Une semaine après l'envoi du rapport initial														
<b>Rapport de démarrage à valider après feedback</b>	Une semaine après le feedback	/														
<b>Rapport synthétique final en version préliminaire</b>	Une semaine après la fin de la collecte de données sur le terrain	Une semaine après l'envoi du rapport initial														
<b>Rapport synthétique final à valider après feedback</b>	Une semaine après le feedback															
<i>Suivi / monitoring &amp; supervision</i>	<p>Le partenaire retenu est amené à travailler conjointement avec l'équipe de l'étude et à communiquer le suivi global du déroulement de la mission d'une manière périodique.</p> <p>Pour les questions contractuelles et techniques, le contractuel fera rapport à l'UNFPA Tunisie.</p>															

	United Nations Population Fund – UNFPA Tunisie Adresse: 54 Av. Tahar Ben Achour, Tunis Téléphone : +216 71 282 383 Email : <a href="mailto:tunisia.office@unfpa.org">tunisia.office@unfpa.org</a> Website: <a href="http://www.unfpa.org">www.unfpa.org</a>
---	---

<b>Dossier de l'offre :</b>	Les institutions de recherche / bureaux d'études sont invité(e)s à fournir les documents suivants pour soumettre leur candidature : <b>I. Offre technique, comprenant :</b> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Une synthèse de la compréhension des termes de référence ;</li> <li>2. Une présentation sommaire de la méthodologie proposée (méthode de collecte et d'assurance qualité, planning de formation des enquêteur(trice)s, calendrier de collecte et transmission des livrables) ;</li> <li>3. Les CV détaillés du/de la chef(fe) d'équipe principal(e) (y compris deux références) et les CV de toutes les personnes proposées pour l'encadrement de la mission ;</li> <li>4. Les références pertinentes des études similaires menées par le bureau d'étude / l'institution de recherche (ex : copies de contrat ou de factures attestant de la conduite d'enquêtes similaires)</li> </ol> <b>II. Offre financière :</b> Devra détailler, en plus du prix global, tous les frais calculés pour compléter l'ensemble de la mission														
<b>Evaluation des offres</b>	L'évaluation finale des offres sera faite en fonction d'une pondération des Critères d'évaluation Technique et Financière : <b>1. Evaluation de l'offre technique et financière</b> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Un score technique (ST) avec un maximum de 100 points est attribué à la proposition technique, selon les critères et la pondération suivants :</li> </ul> <table border="1" data-bbox="414 1064 1500 1422"> <thead> <tr> <th>Critères</th> <th>Points</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>A. Clarté et pertinence de la méthodologie proposée</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>B. Organisation de la mission et des rôles, qualité du chronogramme envisagé</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td>C. Qualifications, compétence et expérience du personnel proposé</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>D. Pertinence des études similaires menées par le bureau d'études / de l'institution de recherche</td> <td>20</td> </tr> <tr> <td>E. Cohérence dans la décomposition du prix global</td> <td>30</td> </tr> <tr> <td><i>Total du ST maximal attribuable</i></td> <td><i>130</i></td> </tr> </tbody> </table> <p><b>L'offre ayant reçu le score global le plus élevé sera retenue.</b></p>	Critères	Points	A. Clarté et pertinence de la méthodologie proposée	30	B. Organisation de la mission et des rôles, qualité du chronogramme envisagé	30	C. Qualifications, compétence et expérience du personnel proposé	20	D. Pertinence des études similaires menées par le bureau d'études / de l'institution de recherche	20	E. Cohérence dans la décomposition du prix global	30	<i>Total du ST maximal attribuable</i>	<i>130</i>
Critères	Points														
A. Clarté et pertinence de la méthodologie proposée	30														
B. Organisation de la mission et des rôles, qualité du chronogramme envisagé	30														
C. Qualifications, compétence et expérience du personnel proposé	20														
D. Pertinence des études similaires menées par le bureau d'études / de l'institution de recherche	20														
E. Cohérence dans la décomposition du prix global	30														
<i>Total du ST maximal attribuable</i>	<i>130</i>														
<b>Soumission des offres</b>	Le dossier de l'offre doit être soumis par email à l'adresse suivante : <a href="mailto:tunisia.office@unfpa.org">tunisia.office@unfpa.org</a> ; Objet du l'email : Appel d'offre / conduite enquête cyberviolence basée sur le genre <b>Dernier délai de soumission : 2 Mai 2023 à 13h heure de Tunis</b>														
Signature : Dr Rym Fayala, Cheffe du Bureau UNFPA Date: 17-Apr-2023	DocuSigned by:  35B90DD3E563492...														