

Termes de référence

Recrutement d'un.e consultant.e national.e junior d'appui au programme de Santé Sexuelle et Reproductive, notamment au projet « pour un meilleur accès des personnes handicapées aux services et aux droits en Tunisie »

Structure/organisation	UNFPA Tunisie – Fonds des nations unies pour la population, Bureau Tunisie
Objet de la consultation	Appui au programme de la santé sexuelle et reproductive (SSR) de l'UNFPA Tunisie, notamment aux activités du projet « <i>Pour un meilleur accès des personnes handicapées aux services et aux droits en Tunisie</i> »
Durée de la mission	7 mois - à raison d'environ 21 jours par mois (5 jours par semaine) du 01 novembre au 2023 au 31 mai 2023
Contexte	<p>L'UNFPA, Fonds des Nations Unies pour la Population, est l'agence des Nations Unies œuvrant pour un monde où chaque grossesse est désirée, chaque accouchement est sans danger et le potentiel de chaque jeune est réalisé. Le plan stratégique de l'UNFPA (2022-2025) réaffirme la pertinence de l'orientation stratégique actuelle de l'UNFPA et se concentre sur trois résultats transformateurs : mettre fin aux décès maternels évitables ; mettre fin aux besoins non satisfaits en matière de planification familiale ; et mettre fin à la violence sexiste et aux pratiques néfastes. Ces résultats reflètent nos engagements stratégiques sur l'accélération des progrès vers la réalisation de la Conférence internationale sur la population et le développement (CIPD) et les objectifs de développement durable (ODD) dans la Décennie d'action jusqu'en 2030.</p> <p>Œuvrant en Tunisie depuis 1974, et dans le cadre du nouveau cycle de coopération Tunisie-UNFPA qui a été élaboré sur la période 2021-2025, le bureau de l'UNFPA Tunisie a pour mission, d'implémenter un programme diversifié contribuant, entre autres, au renforcement des capacités nationales pour assurer un accès équitable à des services de Santé Sexuelle et Reproductive (SSR) intégrés de qualité pour populations en situation de vulnérabilité, notamment les femmes, les adolescents et les jeunes, les personnes handicapées, etc. y compris dans les situations humanitaires et d'urgence.</p> <p>Dans le même esprit, l'UNFPA Tunisie en partenariat avec l'UNESCO et le HCDH en Tunisie, et avec l'appui financier du Partenariat des Nations Unies pour la promotion des droits des personnes handicapées (UNPRPD), a démarré le projet «<i>Pour un meilleur accès des personnes handicapées aux services et aux droits en Tunisie</i>» prévu de mars 2022 à février 2024, visant à appuyer et renforcer la mise en œuvre de la Convention Relative aux Droits des Personnes Handicapées (CRDPH), notamment en rapport avec la SSR. Ce projet est mis en œuvre par les trois agences onusiennes sous le leadership du Ministère des Affaires Sociales (MAS), des Organisations des Personnes Handicapées (IBSAR et OTDDPH) et en coordination avec l'Office National de la Famille et de la Population (ONFP), et le Ministère de la Famille, de la Femme, de l'Enfance et des Personnes âgées (MFFE).</p> <p>C'est dans ce cadre du programme SSR, et notamment du projet « Pour un meilleur accès des personnes handicapées aux services et aux droits en Tunisie », qu'il est prévu de recruter un.e consultant.e national.e junior qui aura pour mission d'appuyer la mise en œuvre des axes et activités planifiées du programme d'une manière générale, et du projet sur le handicap & inclusion en SSR de manière spécifique</p>
Tâches et responsabilités de l'expert.e	<p>Le/la consultant.e junior recruté/e sera amené.e à :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Appuyer la planification, la mise en œuvre et le suivi programmatique des activités relatives au programme SSR et au projet sur le handicap & l'inclusion en SSR 2. Contribuer au développement de notes conceptuelles, de termes de références, et d'autres outils et matériels nécessaires pour la mise en œuvre des activités du programme d'une manière générale, et du projet de manière spécifique ; 3. Assister aux réunions de suivi avec les partenaires et les différents intervenants mobilisés en rapport avec le programme SSR, y compris le projet sur le handicap & l'inclusion en SSR 4. Coordonner avec les partenaires du projet et les parties prenantes pour garantir une communication fluide et la collecte de données nécessaires.

	<ol style="list-style-type: none"> 5. Appuyer à l'organisation, la logistique, et la mise en œuvre des évènements (séminaires, conférences, ateliers, webinaires, réunions de travail et de coordination, etc.) prévus dans le cadre du programme et du projet 6. Effectuer un suivi rigoureux des activités et contribuer à la collecte de données quantitatives et qualitatives. 7. Rédiger des rapports périodiques sur les progrès réalisés et les indicateurs de performance 8. Assurer le suivi des activités de plaidoyer, notamment l'élaboration des notes de plaidoyer des partenaires et des échéanciers pour garantir une mise en œuvre efficace.
Période de la consultation	5 jours par semaine du 01 novembre au 2023 au 31 mai 2023
Lieu	Principalement au bureau de l'UNFPA Tunisie, avec des déplacements ponctuels dans le cadre de la mise en œuvre et le suivi des activités sous sa responsabilité
Suivi/monitoring	<ul style="list-style-type: none"> • La supervision et la validation du travail seront assurées la responsable du projet «<i>Pour un meilleur accès des personnes handicapées aux services et aux droits en Tunisie</i>» et le/la responsable du programme de Santé Sexuelle et Reproductive • Le/la soumissionnaire est tenu.e à une obligation de confidentialité, il/elle ne doit publier ou divulguer aucune information portée à sa connaissance dans le cadre du travail sollicité, à aucune personne non autorisée et sans le consentement écrit préalable.
Qualifications et expérience :	<ol style="list-style-type: none"> 1. Titulaire d'un master en développement international, en sciences humaines et sociales, ou en sciences politiques, en droit, ou tout autre domaine pertinent pour le poste ; 2. Intérêt démontré dans la gestion de projets liés à la promotion des droits humains, au développement et à l'inclusion. Une expérience de plus de deux ans dans la gestion de projets de développement ou de la promotion des droits, à l'inclusion est un atout ; 3. Motivation à contribuer à la promotion et au renforcement de l'accès à des services SSR intégrés, inclusifs et de qualité, et à la réalisation des droits des personnes handicapées; 4. Respect de la diversité, avec des compétences interpersonnelles, notamment en matière de réseautage (networking) et de communication ; 5. La connaissance du contexte tunisien en matière de la santé sexuelle et reproductive et/ou de la promotion de l'inclusion et des droits des personnes handicapées est un atout 6. Bonnes capacités de communication orales et rédactionnelles avec un excellent niveau en français et arabe (oral et écrit), et bonne connaissance de l'anglais. 7. Connaissances en informatique (i.e. Word, Excel, PowerPoint, médias sociaux et autres).
Les livrables	<ul style="list-style-type: none"> • Un plan de travail: développement d'un planning détaillé pour la mise en œuvre des activités suivies. Ce document servira de feuille de route pour guider l'exécution des tâches sous sa responsabilité. • Documentation : documentation complète des activités du projet, y compris les procès-verbaux de réunions, les rapports d'activité, les registres de suivi, etc.
Soumission de candidature	<p>Le dossier de candidature doit comporter :</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Un CV actualisé 2. Lettre de motivation <p>Le dossier de candidature devra être soumis par e-mail à l'adresse suivante : tunisia.office@unfpa.org et mettre en copie mbensaid@unfpa.org avec pour objet : Candidature – appui programme SSR/Handicap - Votre nom et prénom »</p> <p>Délai de soumission des candidatures : le 27/10/2023</p> <p>*seul.e.s les candidat.e.s retenu.e.s lors de la première sélection seront contacté.e.s*</p>
Signature	